抄録作成にあたっては、次ページのテンプレート（ひな型）をご使用ください。DOC、DOCX形式のファイルのみ受け付けます。ファイル名は代表著者氏名を付けて下さい。

著者氏名、抄録本文のそれぞれを日本語または英語でご記入ください。

　[著者氏名]、[著者所属機関名]の記入要領

　　（日本語の場合）MSP明朝11 pt、（英語の場合）Times New Roman, 11 pt　でご記入ください。

　　また、発表者氏名の前に○を記してください。

氏名記入例：　　○大阪太郎（おおさかたろう、Osaka Taro）

　[抄録本文]の記入要領

（日本語の場合）MSP明朝11pt、全角600字以内（スペースおよびCOIに関する記載を含む）、

（英語の場合）Times New Roman, 11 pt, 半角1200字以内（スペースおよびCOIに関する記載を含む）でご記入ください。

抄録本文末尾に利益相反（COI)に関する記載を加えて下さい。（利益相反については演題登録ページの【利益相反の開示について】をご覧ください）

 申告すべき利益相反が無い場合 日本語(COI：なし)、　英語(COI: NO)

 申告すべき利益相反がある場合 日本語(COI：申告済み)、　英語(COI: properly declared)

・受領通知は、投稿フォームに記載されたメールアドレス宛に自動送信いたします。メールが届かない場合または、抄録がうまく送信できない時は、下記サポートデスクまでお問い合わせください。

　　サポートデスク：株式会社プロコムインターナショナル

　　〒135-0063　東京都江東区有明3-6-11　TFTビル東館9階

　　TEL：03-5520-8821

　　電子メール：anat127@procom-i.jp

|  |
| --- |
| [発表者、共同研究者氏名]　　※発表者を1番目に、共同研究者を2番目以降に入力してください。【例】鈴木太郎１）、山田二郎２）、山本三郎１,２）… |
| [所属機関名]※上記氏名番号を元に略称にて入力してください。【例】１）●●大・医・●●解剖学、２）●●大・医・●●学 |
| 演題名：　[抄録本文] (COI：　　)　※あり、なしを記載ください。 |