

演者・座長へのご案内

1. 口演時間

- 症例検討 1、2.....発表 15分 (討論含む)
一般演題・主題関連.....発表 5分 討論 3分
主題・パネルディスカッション.....発表 6分 全発表終了後に総合討論
特別企画 (ビデオセッション).....発表 8分 全発表終了後に総合討論
ポスター.....発表 4分 討論 3分
※進行は、座長に一任致します。時間厳守でお願いします。
※発表時間の終了1分前に黄ランプ、終了時に赤ランプでお知らせします。

2. ポスター発表

■ 貼付・撤去について

- ① 発表者の方は、6月8日(金)の貼付時間内に貼りつけをお願い致します。

会 場：新館アネックス 地下1F
『スプリングスホール』 ホワイトエ

貼付時間：6月8日(金) 12:00～15:00

発表時間：6月9日(土) 8:00～ 8:40

撤去時間：6月9日(土) 15:00～17:00

- ※ 時間までに撤去されないポスターにつきましては
事務局にて処分いたします。

■ 発表について

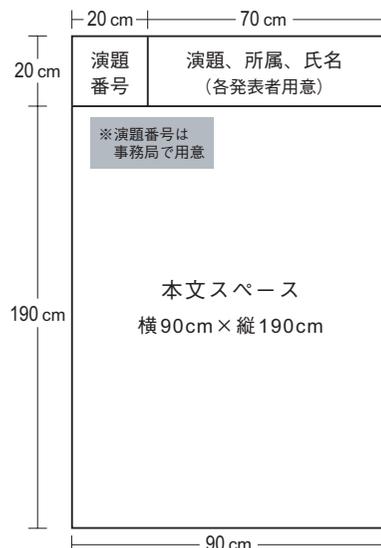
- ① 発表者は発表時間になりましたら、ご自身のポスターの前で待機をお願いいたします。
② 発表は1演題につき7分 (発表4分、質疑3分) を予定しております。
③ 進行は座長によって行います。発表者の方は座長の指示に従って下さい。

■ ポスターの仕様について

- ① ポスタは幅90cm、高さ210cmです。
② 演題番号は事務局で用意しますが、演題名・所属・氏名は各自でご用意ください。

■ 最優秀ポスター賞

この度、研究会参加者の皆様による投票にて、最も得票の多かった1題に、最優秀ポスター賞を設けます。尚、表彰は6月9日(土)の総会の席上にて行いますので、御出席の程、宜しくをお願いいたします。



3. 機材

PCプレゼンテーション (1面)・Power Pointのみでの講演となります。
スライドフィルム、VHS等のビデオは使用できません。
メディア (USBメモリー)・ノートパソコンをご持参ください。

4. PCデータ受付

演者は、発表30分前までにPC受付にて、動作確認を行ってください。

受付時間：6月8日(金) 12:00～17:30

6月9日(土) 7:30～16:00

尚、抄録は日本小児整形外科学会雑誌に後日、掲載されます。抄録と内容・数値が異なり訂正を希望される場合は600字以内の抄録を、必ず発表当日にワード文書にてCD-RまたはUSBメモリーにてPCデータ受付まで御提出ください。

5. 発表機材とデータの作成

- 事務局でご用意しているパソコンのOSおよびアプリケーションは以下の通りです。
【Windows OS】 Windows XP、Windows 7/PowerPoint 2003/2007/2010
※Windows Vista、Macintoshでデータを作成された場合は、ご自身のPCをお持ちください。
- 発表形式は、ノートパソコンおよびメディア（CD-RまたはUSBメモリー）のお持ち込みによる発表となります。
- 動画を使用される場合は、ご自身のPCをお持ち込みいただいて、動画の作動の有無をご確認ください。
- 発表に使用するPCは全てXGA（1024×768）に統一してありますので、ご使用のPCの解像度をXGAに合わせてから発表データの作成をしてください。
※このサイズより大きい場合、または画面をぎりぎりまで使用し作成すると再現環境の違いにより文字や画像のはみ出し等の原因になることがあります。
- メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルス対策ソフトで事前にチェックをお願いいたします。

■ メディアを持参される場合

- ① お持ち込みになるメディアはCD-RまたはUSBメモリーに限ります。
- ② プレゼンテーションに他のデータ（静止画・グラフ等）をリンクさせている場合は、必ず元のデータも保存し、データを作成されたPCとは別のPCで、事前に動作確認を行ってください。
- ③ ファイル名は演題番号・発表者名としてください。（C1-1-小児太郎）
- ④ データは、PC受付にてサーバに保存し、学会終了後に責任をもって消去致します。

■ PC本体を持ち込まれる場合

- ① 会場に用意したプロジェクター接続のコネクタ形状はD-sub15ピン（ミニ）です。
一部のノートパソコンでは専用のコネクタが必要な場合がありますので、必ず持参してください。
- ② スクリーンセーバーならびに省電力設定は事前に解除してください。
- ③ 会場にて電源をご用意しておりますので、ACアダプターは必ずお持ちください。
- ④ 不測の事態に備えて、必ずバックアップデータをお持ちください。

6. 発表方法

- ① 前の発表が始まりましたら、会場左手前方の次演者席にご着席ください。
- ② 発表は、舞台上にセットされておりますモニター・ワイヤレスマウスをご使用し、ご自身で操作してください。

7. 進行

演者は、発表20分前までに講演会場内最前列の次演者席へご着席ください。

演者は、座長の指示のもと、発表を行ってください。

座長は、担当セッション開始15分前までに講演会場内最前列の次座長席へご着席ください。座長は、開始の合図が入り次第登壇し、セッションを開始してください。発表・討論を含めて、時間内に終了するようにご協力ください。

8. 討論

討論者は、予め会場内のマイクの近くでお待ちください。所属・氏名を述べたのち、簡潔にご発言ください。

9. その他

原則として非会員の演者は発表前に入会の手続きをしてください。

未入会の演者は発表をお断りします。但し、会長が特別に許可した場合は除きます。