

座長・司会・演者の先生方へのご案内

【口演発表について】

I. 演者の皆様へ

- 一般演題 (口演) のご発表時間は発表7分質疑応答3分の計10分です。
- 発表はPCプレゼンテーションのみです。
- 事務局にて会場に用意するPCのOSはWindows 7となります。
アプリケーションはPowerPoint 2007, 2010となります。他のWindowsのバージョンやMacで作成された場合は、必ず上記環境で、動作確認済のデータをお持ちください。

□ データを持ち込まれる方へ

- 事務局にて用意のPCを使用ください。
- 事務局にて用意するコンピュータは、Windows 7となります。プレゼンテーションソフトは、PowerPoint 2007, 2010です。解像度は1024×768です。
- USBフラッシュメモリまたはCD-Rにデータ (PowerPoint 2007, 2010) を保存のうえ、「PCセンター」のPCに発表データをコピーし、ご自身にて動作確認を行ってください。(ご不明な点がありましたら、専任スタッフが対応いたします)
- また、バックアップとして、必ず予備データをお持ちください。
- また、PowerPointのデータ作成においては、Windows標準のフォント (MSゴシック・MS明朝 等) をご使用ください。(それ以外では、正しく表示されない場合があります)
- アニメーション・動画の制限はありませんが、PowerPointに貼り付けている動画・音声は、Windows Media Playerで再生できるように作成してください。PowerPointのファイルと動画のファイルは必ず同じフォルダにお入れください。また、バックアップ用としてご自身のノートパソコンもご持参いただくことをお勧めいたします。
- ファイル名は、「演題番号_演者名」としてください。
(例：O-160_高橋良夫.ppt)
- お持込データによるウィルス感染の事例がありますので、最新のウィルス駆除ソフトでチェックを行ってください。
- 持ち込まれるメディアには、当日発表されるデータ以外入れないようにしてください。
- 総会前に必ず、他のコンピュータにて動作確認をお願いいたします。

□ パソコンを持ち込まれる方へ

- 発表データがMacintoshの場合はPC本体をお持ち込みください。
- PCセンターで映像出力等の動作を確認してください。
- 発表用のデータはプログラムに掲載されているファイル名を、「演題番号_演者名.ppt」とし、デスクトップに置いてください。
(例：O-160_高橋良夫.ppt)
- 画面の設定は1024×768とし、スリープ、スクリーンセーバーは予め解除してください。
- 起動の際にパスワード設定されている場合は、必ず解除して下さい。
- PC付属のACアダプターを必ずお持ちください。
- 外部モニタ接続用のコネクタはD-sub 15pinとなります。
- 会場でご用意するPCケーブルコネクタの形状はD-sub15ピンです。一部の薄型ノートパソコンで、モニタ出力端子がD-sub15ピンでないものがあります。この端子がないものは本体のみではプロジェクターにつなぐことができません。別売りのアダプターが必要となりますので必ずご用意ください。
- バッテリーによる発表はできませんので必ず電源ケーブルのご用意をお願いします。
- 万一のトラブルの為に、バックアップのご用意をお願いいたします。
- お預かりしたPCは、口演終了後には会場のオペレータ席にて返却いたします。

□ 発表についての注意とお願い

- 演者は発表60分前までに必ずPCセンターへお越しのうえ、受付を済ませてください。
- 発表時は、舞台上に設置されているワイヤレスマウスにて、演者ご自身で操作していただきます。
- データお持込による演者の方は PC センターにて受付の際データを複写しメディアをご返却いたしますが、バックアップ用としてお持ちください。複写した発表データは、発表終了後消去いたします。

II. 司会・座長の先生方へ

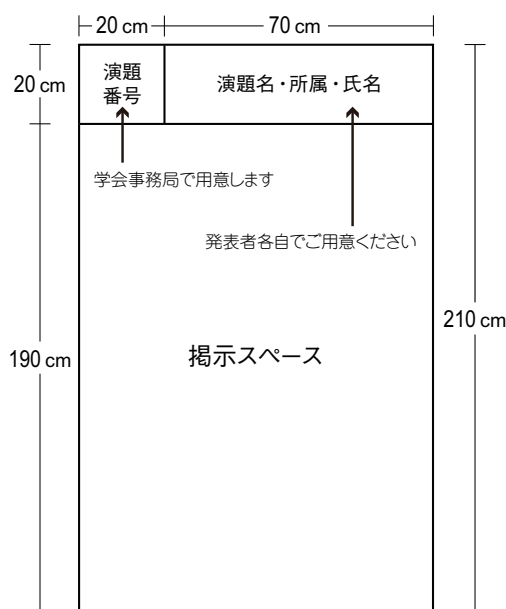
1. ご担当セッション開始予定時刻の15分前までに「次座長席」にご着席ください。
2. ご担当いただくセッション全体の時間配分については、時間厳守をお願いいたします。プログラムの円滑な進行をお願いいたします。

【ポスター発表について】

I. 演者の皆様へ

各自掲示したポスターの前で、座長の司会のもと指定の時間にセッション内の演題番号順で発表をお願いいたします。発表時間は3分・質疑応答時間は2分です。

1. ポスターパネルは縦210cm、横90cmです。
図のようにパネル上部左の演題番号(20cm×20cm)は事務局で用意します。演題名・所属・氏名(20cm×70cm)は各自ご用意ください。掲示スペースは190cm×90cmです。
(ただし、下まで貼ると見えにくくなりますので配置の際は気を付けてください。)



2. 貼付の際は、3F ポスター会場受付へ到着の旨をお知らせください。
3. 各ポスターパネルに画びょうとポスター発表者用にリボンを用意してあります。質疑応答の時間帯は必ずご着用ください。
4. 発表者は座長の進行で進めてください。
各発表時間持ち時間は5分で発表3分、質疑応答2分となっております。時間厳守をお願いします。

	受付・貼付	掲 示	質疑応答	撤 去
2月2日(土)	8:30～10:00	10:00～16:00	16:00～17:00 P001～P085 各発表時間:3分 各質疑応答:2分	
2月3日(日)	8:30～9:00	9:00～11:00	11:00～12:00 P086～P166 各発表時間:3分 各質疑応答:2分	15:00～16:00

II. 座長の先生方へ

1. ポスター発表会場での受付後、開始15分前までに担当セッション演題ポスター前にお越しください。
2. 定刻どおりのセッション進行にご協力ください。