

参加者の皆様へお知らせとお願い

1. 参加費受付日時

参加受付はさっぽろ芸文館3階の総合受付にて行います。

6月12日(木) 17:00～19:00

6月13日(金) 8:00～18:30

6月14日(土) 8:00～12:00

2. 参加費

一般(会員/非会員).....8,000円

学生(大学院生も含む).....6,000円 ※ 学生の場合は、学生証をご提示ください。

3. 全員懇親会

日 時: 6月13日(金) 19:10～

会 場: さっぽろ芸文館3階『清流の間』

4. プログラム・抄録集

当日必ずご持参ください。

抄録集は、1冊2,000円で総合受付にて販売いたします。

5. 総会・表彰式

6月14日(土) 14:20より第1会場『瑞雪の間』にて開催いたします。

6. 各種会場

■ 第1会場.....『瑞雪の間』(3階)

■ 第2会場.....『蓬萊の間』(3階)

■ ポスター会場.....『玉葉の間』(3階)

■ 展示会場.....『黎明の間』(3階)

■ クローク.....『ホワイエ』(3階)

6月12日(木) 17:00～20:30

6月13日(金) 8:00～21:00

6月14日(土) 8:00～17:00

■ PC受付.....『ホワイエ』(3階)

6月12日(木) 17:00～19:00

6月13日(金) 8:00～18:30

6月14日(土) 8:00～12:00

※ PC受付でのデータの修正はご遠慮ください。

7. 呼び出し・メッセージ

1. 会場内での呼び出しはいたしません。総合受付周辺に伝言板を設置いたしますので、ご利用下さい。
2. 講演会場内での携帯電話の使用はご遠慮下さい。会場内では電源をお切りになるか、マナーモードに設定して下さい。
3. 主催者の許可無く、会場内での写真撮影・ビデオ撮影・録音等は一切お断りいたします。

8. 新入会・年会費の受付

新入会・年会費受付にて行っております。

9. 市民公開講座

日 時：6月14日(土) 12：30～16：10

会 場：第二会場『蓬莱の間』・『清流の間』

10. ランチョンセミナー・イブニングセミナー

整理券の配布はございません。

ランチョンセミナーでは弁当をご用意いたします。セッション終了後、弁当の空き容器などは会場前のダンボール箱にお入れ下さいますよう、お願いいたします。

イブニングセミナー 1には情報交換会がございます。

イブニングセミナー 2、3には軽食等のご用意はございません。

11. 企業展示・ドリンクコーナー

日 時：6月13日(金) 9：00～18：00

6月14日(土) 9：00～14：00

場 所：展示会場『黎明の間』

12. その他

1. 会場内は禁煙です。
2. 駐車場は台数が限られておりますので、公共交通機関をご利用下さい。なお、駐車場は有料です。

座長の方へ

1. ご担当セッションの開始15分前までに講演会場内次座長席にご着席ください。
2. 発表時間、討論時間を厳守し、円滑な運営にご協力をお願いいたします。

発表者の方へ

■ 講演発表について

- 1) 指定演題・共催セミナーの講演時間は、座長の指示に従ってください。
- 2) 一般口演は、発表7分・質疑応答3分です。但し、学術奨励賞は発表10分、質疑応答5分です。
時間厳守での発表・討論をお願いいたします。
- 3) 口演発表は、PowerPointによるPC発表のみとします。
- 4) **発表者は、セミナー開始の1時間前までにPC受付にて受付と試写をお願いします。早朝のセッションは、開始30分前までにお願い致します。**
- 5) 発表セッション開始10分前までに会場内前方の次演者席にご着席下さい。
- 6) PC操作については、演台上に液晶モニタ、キーボード、マウスをセットいたしますので、ページ送りはご自身で行って下さい。PC本体持ち込みの場合も同様です。
- 7) タブレット端末を用いての発表はご遠慮下さい。

■ PCセンターでの発表データ受けについて

- 1) 発表データをUSBまたはCDへ保存した後、事前に別のパソコンにコピーして正常に動作することをご確認ください。
- 2) 受付されたデータはサーバーへ登録させていただき、USB・CDはその場で返却致します。PC内にコピーした発表データは、発表終了後学会事務局で責任を持って削除致します。
- 3) 発表前のファイル名は「演題番号+氏名」としてください。
(例：S1-1_札幌太郎.ppt、O1-1_札幌花子.ppt)
- 4) USBメモリまたはCDには発表データのみを保存してご持参ください。
- 5) 事務局で用意するパソコンのOSは、Windows7です。
プレゼンテーションソフトは、Microsoft PowerPoint 2007、2010をご用意します。
他のWindowsのバージョンやMacintoshで作成された場合は、必ず上記環境で動作確認済のデータをお持ちください。
- 6) 文字フォントはOSに設定されている標準的なフォントをご使用ください。
特殊なフォントの場合、表示のずれ、文字化けが生じることがありますのでご注意ください。
[推奨フォント] 日本語：MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝
英 語：Arial、Times New Roman
- 7) お持ち込みデータによるウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルス駆除ソフトでチェックを行ってください。

■ 動画持ち込み、またはMacintoshをご使用の方へ

- 1) 動画持ち込みの場合、またはMacintoshをご使用の場合にはご自身のパソコンをご持参ください。画像の解像度はXGA (1024×768、60Hz) です。このサイズより大きい場合、スライドの周囲が切れたり、映らない場合がありますので、そのサイズ以外の解像度の使用はお控えください。お持ちいただくパソコンの機種、OS及びアプリケーションソフトの種類は問いません。
- 2) 会場のプロジェクターへは一般的な外部出力端子 (D-sub15ピン) での接続となります。Macintosh や小型パソコンではRGB変換コネクタを必要とする機種がありますので、D-sub15ピンへの変換コネクタを忘れずにご持参ください。ACアダプターを必ずご持参ください。また、念のためUSBメモリにてバックアップデータをご持参ください。
- 3) 動画は可能ですが、本体の液晶画面に動画が表示されてもPCの外部出力に接続した画面には表示されない場合があります。必ずPCセンターにお立ち寄り、実際に使用するPCの外部出力にモニターまたはプロジェクターを接続してご確認ください。
- 4) スクリーンセーバーならびに省電力設定・パスワード設定は事前に解除しておいてください。
- 5) PCセンターで動作確認を済ませられたPCは、発表20分前までに、発表会場の前方のPCオペレーター卓までご自身でお持ち下さい。
- 6) 発表終了後、オペレーター卓でPCを返却いたしますので、お立ち寄り下さい。
- 7) PCのトラブルによる映像の投影が不可能となっても、事務局では責任を負いかねます。

若手研究者賞ポスター展示について

若手研究者賞受賞者にはポスター展示を行っていただきます。

ポスターは自由閲覧とし、発表・討論は行いません。

ポスターパネルは幅90cm、高さ210cmのパネルを用意いたします。

下記の図を参考に、幅90cm、高さ180cm (但し上部20cmは氏名・所属・演題名を記載して下さい) で作成して下さい。演題番号と掲示用画鋏は事務局で用意いたします。

◆ ポスター貼付時間：6月13日(金) 8：00～9：00

◆ ポスター撤去時間：6月14日(土) 14：00～15：00

