

学術総会参加者へのご案内

I. 参加手続き

1. 学術総会参加

- 1) 学術総会参加手続きは、福島グリーンパレス 1 階の「総合受付」で行います。受付時間は以下の通りです。

受 付	1 日目	11 月 7 日 (木)	8 : 00 ~ 17 : 00
	2 日目	11 月 8 日 (金)	8 : 00 ~ 14 : 00

- 2) 参加申込みをされる方は、参加申込書が必要となります。学術総会ホームページの「参加者の方へ」(<http://www.procomu.jp/jarm2013/paticipant.html>) より申込書のファイルをダウンロード頂けます。事前に必要事項をご記入頂き、総合受付に参加費とともにご提出ください。引換えに、ネームカードとコングレスバッグをお渡しします。

学会参加費	医 師	10,000 円
	医師以外	6,000 円

- 3) ネームカードは参加証となりますので、所属・氏名を明記して会場にご入場の際は、必ず着用して下さい。なお、ネームカードには領収証もついております。

2. 会員懇親会

- 1) 11 月 7 日 (木) 午後 6 時から、会員懇親会を行います。

会 場	福島ビューホテル 3 階 安達太良
会 費	6,000 円

- 2) 参加ご希望の方は、学術総会参加手続きの際にお申し込みください。ただし、会場の都合により、先着順で 300 名様までとさせていただきます。定員となり次第、申込を締め切らせていただきますので、ご了承ください。
- 3) お申込み時に懇親会参加シールをネームカードにお付けいたしますので、懇親会会場にご入場の際は必ずネームカードを着用してください。

3. ランチョンセミナー

ランチョンセミナーでは、事前に開催当日分の整理券を先着順に配布します。

整理券をお持ちの方から優先的に希望するランチョンセミナー会場にご入場いただけます。

配布時間 1 日目 11 月 7 日 (木) 8 : 00 ~ 12 : 00 (なくなり次第終了)

2 日目 11 月 8 日 (金) 8 : 00 ~ 12 : 00 (")

配布場所 福島グリーンパレス ランチョンセミナー整理券配布コーナー (A 会場前)

1	整理券の受け取りはネームカードが必要です。お一人様 1 日 1 枚の配布とします。
2	ランチョンセミナー開始 10 分後に整理券は無効となります。
3	配布時間が終了した時に整理券が余っている場合は、各ランチョンセミナー会場前にて配布します。

4. 日本医師会認定産業医の研修単位取得希望の方へお願い

- 1) 日本医師会認定産業医研修会受付（コラッセふくしま 5 階 I 会場前）にて、研修会参加の受付を済ませてください。
 - ・ 学術総会で発表し、研修会にも参加する方は、学会参加費をお支払いください。
 - ・ 研修会のみ参加する福島県医師会会員は、学会参加費は不要です。
- 2) 受付時に受講カードをお渡しします。カードに氏名、所属医師会名をご記入ください。受講後に受講カードと引き替えに単位シールをお渡しします。

II. 学会場のご案内

- 会場内での喫煙は、指定の場所をお願いいたします。ゴミ、吸い殻等の処分にはくれぐれもご注意ください。
- 駐車場は少ないので公共交通機関をご利用下さい。
- クロークは1日目および2日目とも下記のとおりご利用いただけます。
 - 【福島グリーンパレス1階クローク】
 - ・1日目 8:00～17:00
 - ・2日目 8:00～17:00
 - 【コラッセふくしま4階クローク】
 - ・1日目 9:00～17:00
 - ・2日目 9:00～15:30
- 各展示コーナーはコラッセふくしま4階(402、403)で行っております。
開催している時間帯は、以下の通りです。
 - ・1日目 9:00～17:00
 - ・2日目 9:00～15:00
- 学会場に入場する際には、携帯電話等は必ず「マナーモード」か、電源をお切り下さい。
- 学会場内における参加者の「呼び出し」は行いません。
参加者への連絡は、福島グリーンパレス1階 総合受付横に設置する「案内掲示板」をご利用ください。案内掲示板の利用については、「総合受付」にお申し出ください。
- 書籍展示は福島グリーンパレス2階「瑞光」前で行っております。
- 福島県内の特産品、名産品につきましては、コラッセふくしま1階 福島県観光物産館(10:00～19:00)をご利用ください。